

Załącznik nr 1
do Zarządzenia Nr .2024
Burmistrza Strumienia
z dnia stycznia 2024 r.

**Harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym
i postępowaniu uzupełniającym do przedszkoli prowadzonych przez Gminę Strumień oraz
szczegółowe terminy dokonywania tych czynności na rok szkolny 2024/2025**

Lp.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1.	Złożenie wniosku o przyjęcie do przedszkola wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	od 12.02.2024 r. do 19.02.2024 r.	od 19.08.2024 r. do 20.08.2024 r.
2.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do przedszkola i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	od 20.02.2024 r. do 23.02.2024 r.	od 21.08.2024 r. do 26.08.2024 r.
3.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.	do 26.02.2024 r.	do 27.08.2024 r.
4.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata (lub opiekuna prawnego) woli przyjęcia do przedszkola w postaci pisemnego oświadczenia.	od 27.02.2024 r. do 01.03.2024 r.	do 27.08.2024 r.
5.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.	do 04.03.2024 r.	do 30.08.2024 r.

BURMISTRZ
mgr Anna Grygierek